

Persönliche(r) Referent(in) der Geschäftsführung

Die Hess GmbH ist ein mittelständisches, inhabergeführtes Dienstleistungsunternehmen, das sich seit über 40 Jahren auf die weltweite Komplettabwicklung von Betriebsverlagerungen mit den Kernkompetenzen Maschinenmontagen, Maschinentransporte und Betriebsumzüge spezialisiert hat.

Als erfolgreiches aufstrebendes Familienunternehmen suchen wir ab sofort eine(n) persönliche(n) Referent(in), der/die in unser junges Team passt und uns am Standort Düsseldorf-Benrath unterstützt. Das Aufgabenfeld, vorwiegend im kaufmännischen Bereich, ist sehr abwechslungsreich und verantwortungsvoll.

Diese Tätigkeiten könnten bald Ihre sein:

- Als persönliche(r) Referent(in) unterstützen Sie aktiv und umfassend die beiden Geschäftsführer in allen administrativen und organisatorischen Belangen
- Zu Ihren Aufgaben zählt die Verstärkung unserer Projektabwicklung mit Schwerpunkt Auftrags- und Projektbearbeitung sowie die Personal- und Urlaubsplanung
- Darüber hinaus unterliegt Ihnen die Eingangsrechnungskontrolle sowie das Schreiben der Ausgangsrechnungen
- Sie übernehmen weitere sonstige administrative Aufgaben und unterstützen bei der allgemeinen telefonischen & schriftlichen Korrespondenz
- Sonderaufgaben wie bspw. die Unterstützung im Bereich der Zertifizierung sowie die Pflege der firmeneigenen Mitarbeiter-App für interne Kommunikation runden Ihren Tätigkeitsbereich ab

Sie passen in unser Team, wenn:

- Sie über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder langjährige Erfahrung in einem kaufmännischen Beruf und gutes kaufmännisches Verständnis verfügen
- Sie idealerweise ein gutes Organisationstalent, eine sorgfältige, lösungsorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise, einen sicheren Umgang mit MS-Office Anwendungen, sowie gute Englischkenntnisse mitbringen
- Zu Ihren persönlichen Stärken ein unternehmerisches Denken und Handeln, ein hohes Maß an Flexibilität, Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit zählen
- Sie sich eine langfristige und sichere berufliche Perspektive wünschen

Und das bieten wir:

- Eine unbefristete Vollzeitstelle mit attraktiver und leistungsorientierter Vergütung

- Durch einen internationalen Kundenstamm mit weltweiter Projektabwicklung interessante und anspruchsvolle Projekte
- Ein junges, sympathisches Team mit flachen Hierarchien und entsprechender Entscheidungsfreudigkeit
- Eine ausgeprägte Einarbeitung
- Unterstützung in der persönlichen Entwicklung durch Weiterbildungsangebote
- Die Möglichkeit, sich selbst einzubringen; unternehmerisches Denken wird unterstützt und sehr gefördert

Wenn Sie Teil unseres Teams werden möchten, bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung per E-Mail an jobs@hess-montagen.de oder per Post an Hess GmbH, z. Hd. Personalabteilung, Süllenstraße 5, 40599 Düsseldorf.